

시설운영위원회 회의록

2023년 제3차 정기회의																																		
일 시	2023. 9. 13.(수) 16:00~17:00	장 소	1층 관장실																															
참 석 자	강○규 위원장, 이○재 위원, 김○선 위원, 이○진 위원, 지○수 위원, 명○주 위원, 김○성 위원																																	
회의내용	<div>I. 개회선언 운영위원회 위원 총 7명 중 전체 위원이 참석하여 성원이 되었기에 강○규 위원장이 16:00에 개회를 선언하다.</div> <div>II. 2023년 3분기 예산 및 후원금 수입·집행 내용 보고</div> <div>1. 2023년 1~8월 예산 집행 내용 (단위:천원)</div> <table><tr><th>구분</th><th>예산액</th><th>세입액</th><th>세출액</th></tr><tr><td>복지관</td><td>4,445,276</td><td>3,390,596 (집행율 80.9%)</td><td>2,577,333 (집행율 58.0%)</td></tr></table> <div>2. 2023년 1~8월 후원금 수입·지출 내용 (단위:천원)</div> <table><tr><th>구분</th><th>수입액</th><th>지출액</th><th>비고</th></tr><tr><td>복지관 후원금</td><td>188,988</td><td>132,820</td><td>-수입: 이월금 34,911천 원 포함</td></tr><tr><td>법인전입금(후원금)</td><td>111,560</td><td>94,564</td><td></td></tr></table> <div>III. 2023년 2차 추경 내역 보고 (단위:천원)</div> <table><tr><th>구분</th><th>예산액</th><th>추경액</th><th>추경후 예산</th><th>비고</th></tr><tr><td>복지관</td><td>4,445,276</td><td>62,340</td><td>4,507,616</td><td></td></tr></table> <div>* 증가 사유 : 보조금(장애인 평생교육, 휴게시설 개선사업) 증가 지정후원금(월드비전 꿈디자이너, 민관협력지원사업 등) 증가 법인전입금(후원금) 증가</div>				구분	예산액	세입액	세출액	복지관	4,445,276	3,390,596 (집행율 80.9%)	2,577,333 (집행율 58.0%)	구분	수입액	지출액	비고	복지관 후원금	188,988	132,820	-수입: 이월금 34,911천 원 포함	법인전입금(후원금)	111,560	94,564		구분	예산액	추경액	추경후 예산	비고	복지관	4,445,276	62,340	4,507,616	
구분	예산액	세입액	세출액																															
복지관	4,445,276	3,390,596 (집행율 80.9%)	2,577,333 (집행율 58.0%)																															
구분	수입액	지출액	비고																															
복지관 후원금	188,988	132,820	-수입: 이월금 34,911천 원 포함																															
법인전입금(후원금)	111,560	94,564																																
구분	예산액	추경액	추경후 예산	비고																														
복지관	4,445,276	62,340	4,507,616																															

III. 2023년 3/4분기 주요사업 현황

1. 사례관리기능

사례개입, 꿈과희망지원사업 '꿈동이 여름행사', 원드비전 꿈꾸는아이들 꿈디자이너 사업 '비전원정대, 보호자 모임, 여름 연합캠프', 하남먹거리(긴급 먹거리 지원) 등

2. 서비스제공기능

민관협력 여름용품 지원사업(제습기), 써클레이터/난방유 지원, 경기도일자리재단과 함께하는 집 정리 및 청소 지원, 다시 그린 지구(탄소중립 실천 체험 환경교육), 장애인 평생학습도시 프로그램(보조금 선정 사업: 성인 장애인 대상 평생학습 제공), 가족문화체험행사, 오늘은 노는 날(어린이 자율에 따른 놀이문화전파 프로그램 운영), 가족휴식지원사업, 영유아 부모 집단상담 체험형 교육, 재가노인 식사 배달 등

3. 지역조직화기능

청소년 자원봉사학교/봉사캠프, 하남이음 소식지 발간, 따봉 행복나눔단 조리봉사단 (삼성엔지니어링, 신장2동 새마을부녀회 연계 활동), 니캉내캉 크리에이터(어르신 크리에이터 역량강화 활동-유튜브 업로드), 보따리 봉사단(폐현수막 재활용프로젝트), 따봉 아릅지기봉사단(미용) 중간평가회 등

IV. 2023년 4/4분기 주요사업계획

사례관리, 복지사각지대 발굴, 힐링캠프(사례 당사자 가족캠프), 맘 좋은 힐링데이(한부모 가족 여행경비지원), 연탄지원사업, 희망누리하우스(취약계층 주거환경개선사업), 해충방지 프로그램, 우리동네 문화배움터(장애인 평생학습도시 프로그램), 치료가족/치료사 힐링프로그램, 하남시민행복축제, 꿈나무나눔실천교실(나눔교육), 도담도담멘토링(아동 정서지원) 등

V. 기타 보고

1. 하남시 현장노동자 휴게시설 개선지원사업 : 휴게실 가구 설치 등 완료
2. 2023 신명 나는 한가위 한마당 행사 개최

일시	참석 대상	인원	비고
2023. 9. 20.(수) 10:30~12:30	취약계층 어르신	150명	
2023. 9. 21.(목) 10:30~12:30	시각장애인	150명	

- 후원: 성심어린이집 송○이 원장
- 행사: 내빈 축하/문화공연 관람/점심 식사/답례품 전달

회의자료를 토대로 위의 심의 및 보고 사항에 대하여 보고 받은 후 아래와 같이 논의하다.

VI. 기타 논의사항

1. 이용자 특성에 따라 최근 복지관에서 주말 프로그램을 많이 진행하고 있는데 사업 수립 시 일정을 종사자 자율성과 보상책에 대해 질의하다.

: 사업 담당자의 자율에 따라 참여자 특성에 맞는 시기와 진행 방법을 결정하며, 그에 대한 종사자 근태관리는 본인의 상황에 맞게 사용하고 있다.

2. 사례관리나 지역사회보호 서비스 제공과 관련하여 행정복지센터 등 지자체와의 공동 관리 여부에 대해 문의하고(지종수 위원), 김장 김치, 쌀 등 서비스 제공의 중복 지원 예방을 위한 복지관 노력에 관해 묻다.

: 당사자 욕구와 상황에 따라 공동관리를 진행하고 있는데 서비스 제공 적격 여부점검 등 공동관리의 강점을 좀 더 활용할 것이며, 서비스 중복 방지를 위해서는 자체 명단 관리 및 행정복지센터 등과의 명단 공유하는 등 성실히 관리하고 있다.